

PROCEDURE ENVOI DES TABLES

LISTE DES JOUEURS INSCRITS

Cette procédure est utile dans le cas où vous ne gérez que les inscriptions : la liste doit ensuite être envoyée au responsable du tournoi de la manière suivante :

La façon la plus simple est de les enregistrer sur une clef USB, plus facile à retrouver que dans les méandres du C : pour certains.

Vous cliquez sur le pavé SAUVEGARDE

GESTION DES ÉPREUVES

TABLE TOURNOI : U02TH3.db

Date/Heure : 15/09/16 18:25

1. CHOIX DE L'ÉPREUVE AIDE

2. GESTION DES JOUEURS AIDE

3. GESTION DES PARTIES AIDE

2/3 Bis. REMPLISSAGE AUTOMATIQUE PAR DUPLITOP AIDE

4. GESTION DES ARBITRES AIDE

5. LE COIN DU TRESORIER € AIDE

6. ENVOI PAR INTERNET AIDE

SAUVEGARDE, RESTAURE, SUPPRESSION DES TABLES EXPORT VERS EXCEL AIDE

IMPRESSION DES LICENCIÉS DU COMITÉ PAR SÉRIE OU DES ARBITRES AIDE

RETOUR AU MENU PRINCIPAL

Selectionner le nom de la table (nom du tournoi que vous avez créé) : le nom doit apparaître dans l'onglet Table sélectionnée :

cran de sauvegarde/restaure/supprime

Sauvegarde, Restauration, Suppression des Tables des Épreuves **QUITTER**

Table sélectionnée : U02TH3.db

SAUVEGARDE
EXPORT VERS EXCEL
SUPPRESSION

Cliquez dans la table ci-dessous sur le nom de la table à sélectionner, puis cliquez sur le bouton "SAUVEGARDE" pour la sauver sur l'unité de votre choix, "EXPORT VERS EXCEL" pour l'exporter dans Mes Documents sous forme Excel, ou "SUPPRESSION" pour la supprimer de la liste de vos épreuves.

NOM de la TABLE	Libellé de l'épreuve	NOMCLUB	NB PARTIE	TYPE TH	PO	Date
U02TH3.db	Tournoi Homologué	U02	3	I		18:24:47, 15/09/2016
U02TH2SCOL.d	Tournoi Homologué	COMPIEGNE	2	I		12:19:11, 15/09/2016

Cliquez sur RESTAURATION pour accéder à la restauration d'une table, puis cliquez sur la table voulue dans la liste qui s'affichera à droite du bouton RESTAURATION.

RESTAURATION

Il n'est pas nécessaire de cliquer sur les tables contenant les arbitres ou le grand prix si c'est un TH ; la table principale du tournoi suffit.

Cliquer sur sauvegarde : sélectionner l'endroit où vous voulez enregistrer la table

Sauvegarde, Restauration, Suppression des Tables des Épreuves

QUITTER

Table sélectionnée : U02TH3.db

SAUVEGARDE EXPORT VERS EXCEL SUPPRESSION

Cliquez dans la table ci-dessous sur le nom de la table à sélectionner, puis cliquez sur le bouton "SAUVEGARDE" pour la sauvegarder sur l'unité de votre choix, "EXPORT VERS EXCEL" pour l'exporter dans Mes Documents sous forme Excel, ou "SUPPRESSION" pour la supprimer de la liste de vos épreuves.

NOM de la TABLE	Libellé de l'épreuve	NOMCLUB	NB PARTIE	TYPE TH	PO	Date
U02TH3.db						15/09/2016
U02TH2SCO						15/09/2016

Sélectionnez dans la liste déroulante ci-dessous votre unité de sauvegarde :

- a: (disquette)
- c: (dans Mes Documents)
- d: (en général, lecteur CD)
- e: (en général, disque amovible USB)
- f: (autre)

RESTAURATION

Cliquez sur RESTAURATION pour accéder à la restauration d'une table, puis cliquez sur la table voulue dans la liste qui s'affichera à droite du bouton RESTAURATION.

Il n'est pas nécessaire de cliquer sur les tables contenant les arbitres ou le grand prix si c'est un TH ; la table principale du tournoi suffit.

Cliquer sur e : et enregistrer.

2^{ème} solution : cliquer sur c :

Pour retrouver le fichier enregistré, suivre le chemin :

ORDINATEUR

C:

DOC SIGLES

les derniers fichiers *.db (cliquer sur la colonne "modifié le" pour avoir les fichiers par ordre chronologique)

ATTENTION : il est très important d'indiquer à la personne qui va importer votre table le même nom du tournoi que vous avez créé dans SIGLES: comme indiqué dans l'exemple U02TH3 et non COMPIEGNE-TH3